



Convocatoria para la presentación de propuestas de posgrado correspondiente a:
“ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE POSGRADO FAU”
CICLO LECTIVO 2026

Apertura de la convocatoria: 04/08/25

Cierre de la convocatoria: 05/09/25

GUÍA PARA LA PLANIFICACIÓN DE LA METODOLOGÍA DE TRABAJO DE PROPUESTAS SEMIPRESENCIALES Y A DISTANCIA MEDIADAS POR TECNOLOGÍAS

Esta guía define los criterios de evaluación y brinda recomendaciones para la formulación y presentación de propuestas de Actividades Complementarias y Carreras de Posgrado que incorporen la opción pedagógica mediada por tecnologías, tanto en modalidad semipresencial como a distancia.

Los criterios de evaluación para las propuestas con algún nivel de mediación tecnológica se focalizarán en los aspectos vinculados a la metodología de trabajo, especialmente en las estrategias didácticas y pedagógicas implementadas mediante los recursos digitales disponibles y en la sincronicidad prevista para cada instancia del proceso de enseñanza y aprendizaje.

Se solicita adjuntar un documento que fundamente la metodología de trabajo prevista para la implementación de la propuesta. A tal efecto, se incluyen cuadros orientativos en las páginas 2, 3 y 4, que pueden ser utilizados como guía para la planificación y definición de dicha metodología.

Asimismo, se pone a disposición un documento editable para la carga de la planificación y el cronograma de trabajo. La planilla, denominada “Formulario carga propuestas ACP EAD Posgrado FAU-2026”, se encuentra en formato .txt editable. En ella deberán consignarse: la duración de cada módulo temático; el/la docente responsable; los contenidos y actividades previstas para el desarrollo de los temas; los recursos tecnológicos y digitales a utilizar; y, en el caso de propuestas semipresenciales, la instancia de encuentro presencial o remoto correspondiente.

En el caso de propuestas a distancia (100 % de las actividades asincrónicas mediadas por tecnologías), además de los puntos mencionados anteriormente, se deberá adjuntar un documento con la descripción del sistema tutorial propuesto. Este deberá incluir los lineamientos generales sobre la organización del equipo docente para brindar asistencia a los y las estudiantes durante su proceso de aprendizaje. Se recomienda definir una estrategia clara de comunicación e intercambio —ya sea sincrónica o asincrónica— utilizando los recursos propios del AWP (correo interno, foros, BBB) y/o herramientas externas (correo electrónico, Zoom, WhatsApp, entre otros), estableciendo, según criterio docente, los horarios y tiempos de respuesta.

Las consultas referidas a la formulación de actividades en modalidades mediadas por tecnologías deberán dirigirse a la Dirección de Educación a Distancia – EAD FAU, al correo electrónico: educacionadistancia@fau.unlp.edu.ar

CUADROS Y LA PLANILLA DE CRONOGRAMA:

DESARROLLO DE CONTENIDOS TEÓRICOS (Pág. 2)

DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRÁCTICAS (Págs. 2-3)

EVALUACIÓN FINAL DEL CURSO O SEMAINARIO (Pág. 3-4)

(La planilla de carga en formato editable se encuentra en archivo adjunto .txt.)

+info

fau.unlp.edu.ar | posgrado@fau.unlp.edu.ar
0221 423-6587 al 90, int. 268



1) DESARROLLO DE CONTENIDOS TEÓRICOS

SITUACIÓN DIDÁCTICA, PEDAGÓGICA (Contexto del proceso de dictado de la actividad)	INSTANCIA DE INTERACCIÓN	RECURSOS Y POSIBILIDADES EN EL AWP (Virtualización de la actividad)	DESCRIPCIÓN
Clase expositiva – Teórico	Sincrónica (en vivo, tiempo real) Posibilidad de interacción sincrónica o simultánea entre participantes	Sistemas de videoconferencia: Entorno AWP: (Big Blue Button – BBB, propio de AWP) Externo: Zoom, Google Meet u otros sistemas propuestos por la/el docente (enlazado desde AWP)	Espacio de encuentro entre participantes para el intercambio, el debate y la puesta en común en simultáneo.
	Asincrónica (diferido en tiempo) Posibilidad de ser vista por los participantes en cualquier momento	Clase grabada por el docente (videoclase): Enlazada en AWP a través de repositorios propios del docente como drive, YouTube u otros.	Archivo de video cargado y disponible dentro del AWP que forma parte del repositorio de materiales del curso, visitados en cualquier momento.
Materiales de lectura – bibliografía que acompaña el desarrollo de las actividades por módulos o temas	Asincrónico (puede ser descargado por los participantes en cualquier momento)	Archivos de material en formato PDF, Word, JPG, disponibles en el AWP o con enlace externo a libros de cátedra, repositorios de bibliotecas, etc.	Archivos de diversos formatos disponibles dentro del AWP que forman parte del repositorio de materiales del curso.

2

2) DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRÁCTICAS

SITUACIÓN DIDÁCTICA, PEDAGÓGICA (Contexto del proceso de dictado de la actividad)	INSTANCIA DE INTERACCIÓN	RECURSOS Y POSIBILIDADES EN EL AWP (Virtualización de la actividad)	DESCRIPCIÓN
Consigna para el desarrollo práctico del módulo o tema. Proceso de trabajo entre docentes y participantes para el desarrollo de correcciones, avances y	Asincrónico: (diferido en tiempo) Permite la carga y descarga de archivos por parte de los participantes en cualquier momento	Galería multimedia (propio de AWP) Recurso Tarea (propio de AWP) Pizarras colaborativas insertadas en AWP por ejemplo: Paddlet, Jamboard, Miro, etc. (externo AWP) Foro de debate: según el objetivo de la actividad podrá	Dependiendo el tipo de recurso utilizado (Tarea, Galería, Pizarra, Foro), permite compartir archivos en formatos .jpg .pdf .txt .ppt etc., a modo de “enchinchada permanente”,

+info



devolución / evaluación del módulo.		estipularse el tipo de foro que se adecúe a la consigna (propio de AWP)	posibilitando correcciones, avances e intercambio.
	Sincrónico : (en vivo, tiempo real) Posibilita el desarrollo de actividades que requieren el intercambio para debatir temas o para trabajar sobre la elaboración de un producto/proyecto	Sistemas de videoconferencia: Entorno AWP: BigBlueButton-BBB (propio de AWP) Externo: Zoom, Google Meet u otros sistemas, generado por la/el docente (enlazado desde AWP).	Espacio de encuentro entre docentes y participantes para el intercambio, la presentación y corrección de trabajos en un espacio y tiempo determinado.
	Sincrónico: En caso que el curso o seminario lo requiera, posibilita la instancia de evaluación oral, presentación de la tesis o exposición de trabajos y devolución / comentarios del equipo docente)	Sistemas de videoconferencia: Entorno AWP: BigBlueButton-BBB (propio de AWP) Externo: Zoom, Google Meet u otros sistemas, generado por la/el docente (enlazado desde AWP).	Espacio de encuentro entre docentes y participantes.

3) EVALUACIÓN FINAL DEL CURSO O SEMINARIO

SITUACIÓN DIDÁCTICA, PEDAGÓGICA (Contexto del proceso de dictado de la actividad)	INSTANCIA DE INTERACCIÓN	RECURSOS Y POSIBILIDADES EN EL AWP (Virtualización de la actividad)	DESCRIPCIÓN
Presentación / exposición del trabajo parcial, evaluación y devolución o del trabajo integrador final, evaluación, devolución y cierre del curso	Asincrónico: (diferido en tiempo) Permite la evaluación de la actividad una vez finalizado el plazo de entrega parcial o final, mediante diferentes alternativas de recursos para la entrega del trabajo: Galería multimedia, tarea, adjunto, foro, otros.	Galería multimedia (propio de AWP) Recurso Tarea (propio de AWP) Pizarras colaborativas (Externas, insertadas en AWP, por ejem. Paddlet, Miro, etc.) Archivo adjunto a través del Correo (Interno de AWP) Foro de debate (propio de AWP) *La participación obligatoria a partir de una consigna dada puede formar parte del	Una vez finalizado el plazo de entrega parcial o final, los recursos utilizados en AWP permiten al docente realizar las devoluciones correspondientes dependiendo lo acordado previamente respecto de la evaluación / retroalimentación del curso.



		conjunto de elementos para la evaluación.	
	<p>Sincrónico: (en vivo, tiempo real)</p> <p>En caso que el curso o seminario lo requiera, posibilita la instancia de evaluación oral, presentación de la tesis o exposición de trabajos y devolución / comentarios del equipo docente)</p>	<p>Sistemas de videoconferencia:</p> <p>Entorno AWP: BigBlueButton- BBB (propio de AWP)</p> <p>Externo: Zoom, Google Meet u otros sistemas, generado por la/el docente (enlazado desde AWP).</p>	<p>Espacio de encuentro entre docentes y participantes.</p>

Consultas a Educación a Distancia FAU:

Correo-e: educacionadistancia@fau.unlp.edu.ar

Se puede acordar reunión presencial según disponibilidad horaria del equipo EAD FAU, escribiendo a la dirección de correo-e.

Dirección de Educación a Distancia FAU – EAD FAU
Secretaría de Posgrado