

Departamento de Compras y Licitaciones

FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO

CONTRATACIÓN DIRECTA-TSI N° 40/2024

DIRECCIÓN SERV. ECONÓMICOS Y FINANCIEROS

DIVISIÓN COMPRAS

UOC: 118-07

CALLE 47 N° 162 - LA PLATA

EXPTE. 2400-1530/24

#### **PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES**

FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO

CONTRATACIÓN DIRECTA -TSI N°40/24

EXPEDIENTE: 2400-1530/24

**OBJETO DE LA CONTRATACIÓN: COMPRA DE ARTICULOS DE LIBRERÍA PARA LAS OFICINAS DE LA FAU.-**

**PLAZOS:** Desde el 6 al 10 de Mayo de 2024 de 9:00 a 13:00 hs.

#### **CONSULTA DE PLIEGO**

**Hasta el 10 de Mayo de 2024, a las 12 hs.**

En FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO

DIRECCIÓN ECONÓMICO FINANCIERA - DEPARTAMENTO DE COMPRAS

CALLE 47 N° 162

LA PLATA - PCIA. DE BUENOS AIRES

TE: 0221-4236587/90 INT. 8

O por correo electrónico a: compras@fau.unlp.edu.ar

#### **PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS**

**Hasta el 13 de Mayo de 2024, a las 11 HS.-**

**Las mismas deberán ser enviadas por correo electrónico a:**

compras@fau.unlp.edu.ar con copia a compras2@fau.unlp.edu.ar

#### **ACTO DE APERTURA**

**El día 13 de Mayo de 2024, a las 12.00 hs**

El acto de apertura será realizado de manera virtual, participando del mismo los funcionarios de La Facultad. Posteriormente será notificada el acta generada.

Departamento de Compras y Licitaciones

FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO

CONTRATACIÓN DIRECTA-TSI N° 40/2024

**DIRECCIÓN SERV. ECONÓMICOS Y FINANCIEROS**

**DIVISIÓN COMPRAS**

**UOC: 118-07**

**CALLE 47 N° 162 - LA PLATA**

**EXPTE. 2400-1530/24**

**ARTÍCULO 1°:** Llámese a contratación directa - TSI N° 40/24, para la compra de artículos de librería para las oficinas de la FAU, según consta en el ANEXO II - Detalle de los artículos a cotizar

**ARTÍCULO 2°:** La presentación de la oferta significará de parte del oferente el pleno conocimiento y aceptación del presente pliego y de toda la normativa que rige el llamado, sin que pueda alegar en adelante el oferente su desconocimiento, por lo que no será necesaria la presentación de los pliegos con la oferta. -

**ARTÍCULO 3°:** La oferta deberá especificar el total general de la oferta (renglón único), expresado en letras y números. La Facultad de Arquitectura y Urbanismo, en adelante La Facultad, se reserva el derecho de adjudicar por menor precio o en base a otros criterios considerados oportunamente por el solicitante y/o la unidad operativa de compras. La oferta debe ser formulada en moneda nacional, y no podrá referirse en ningún caso, a la eventual fluctuación de su valor. No se aceptarán propuestas en moneda distinta.

La misma deberá ser confeccionada en hoja membretada y contener, como mínimo:

- Denominación social o Apellido y nombre de la firma cotizante
- Domicilio legal
- Correo electrónico
- Número de CUIT
- Condiciones impositivas
- Condiciones de pago
- Plazos de entrega o ejecución de la obra

**ARTÍCULO 4°:** Al momento de presentar la oferta y formando parte de ésta, los interesados deberán adjuntar la siguiente documentación:

- A. Constancia de inscripción en la administración federal de ingresos públicos.
- B. Constancia de incorporación al sistema de proveedores del estado ([www.comprar.gob.ar](http://www.comprar.gob.ar))
- C. Copia del DNI, cuando se trate de una persona física o documentación que acredite la Representación legal en vigencia cuando se trate de una persona jurídica
- del firmante de la misma.
- D. Declaración jurada de constitución de domicilio legal electrónico, para recibir notificaciones.

**ARTÍCULO 5 °:** La entrega de la mercadería se deberá coordinar con la Sra. Sofia Quintanilla al celular 221-3597269

**ARTÍCULO 6°:** Queda a consideración de la administración la realización de un anticipo financiero, siempre el mismo haya sido solicitado oportunamente por el oferente, junto con su propuesta económica. Para ello será necesaria la constitución por parte del mismo de garantía de anticipo financiero por el total del monto a recibir. Se deberá adjuntar además, factura por el importe del anticipo financiero, la cual será abonada a los 10 (diez) días de presentada.-

**ARTÍCULO 7°.-** El mantenimiento de la oferta será de (10) días hábiles administrativos, contados a partir de la fecha límite para la presentación de las ofertas

Departamento de Compras y Licitaciones  
FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO  
CONTRATACIÓN DIRECTA-TSI N° 40/2024  
**DIRECCIÓN SERV. ECONÓMICOS Y FINANCIEROS**  
**DIVISIÓN COMPRAS**  
**UOC: 118-07**  
**CALLE 47 N° 162 - LA PLATA**  
**EXPTE. 2400-1530/24**

**ARTÍCULO 8°.-** La entrega de la mercadería será de 15 (quince) días de recibida la Orden de Compra o firma del contrato. -

**ARTÍCULO 9°:** Si el adjudicatario rechazara la orden de compra dentro de los tres (3) días de recibida, la Facultad podrá adjudicar la contratación al oferente que siga en el orden de mérito y así sucesivamente, sin perjuicio de la aplicación de

Penalidades respectivas.

**ARTÍCULO 10°:** Junto con la facturación se deberán presentar los remitos correspondientes a la entrega de la mercadería.

**ARTÍCULO 11°:** La facturación y los remitos mencionados en el artículo precedente, se enviará por correo electrónico al departamento contable [gberruet@fau.unlp.edu.ar](mailto:gberruet@fau.unlp.edu.ar) con copia a [contaduria@fau.unlp.edu.ar](mailto:contaduria@fau.unlp.edu.ar) y deberán ser entregados personalmente en el Dto., de compras y licitaciones conformados por el área solicitante.

**ARTÍCULO 12°:** El pago será 30 días de presentada la factura correspondiente.

**ARTÍCULO 13°:** En caso de cualquier tipo de conflicto a resolverse en sede judicial ambas partes se someten a la jurisdicción de los tribunales federales, con asiento en la ciudad de La Plata, provincia de Buenos Aires, renunciando a toda otra jurisdicción.

**ARTÍCULO 14°:** Se acompaña al presente pliego de bases y condiciones particulares, Anexo I (Condiciones generales) y Anexo II (Detalle de los artículos a cotizar).

**ARTÍCULO 15°: CATEGORIZACIÓN DE LA UNLP FRENTE A LOS IMPUESTOS:**

La Universidad Nacional de La Plata, se encuentra inscripto en la AFIP bajo el CUIT N° 30-54666670-7 siendo considerada su condición como IVA EXENTO.

La UNLP actúa como agente de retención de los impuestos IVA, ganancias y SUSS.

**ARTÍCULO 16°:** El procedimiento de contratación, el contrato y su posterior ejecución se regirán por el reglamento de compras y contrataciones vigente en el ámbito de la UNLP.-

Departamento de Compras y Licitaciones

FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO

CONTRATACIÓN DIRECTA-TSI N° 40/2024

**DIRECCIÓN SERV. ECONÓMICOS Y FINANCIEROS**

**DIVISIÓN COMPRAS**

**UOC: 118-07**

**CALLE 47 N° 162 - LA PLATA**

**EXPTE. 2400-1530/24**

**CLÁUSULA 1°:** La presentación de ofertas sin observaciones significara la aceptación lisa y llana a todas las estipulaciones que rige el presente llamado, aun cuando las cláusulas no se acompañen con la oferta.

**CLÁUSULA 2°:** Posteriormente a la apertura de ofertas, intervendrán la unidad operativa de compras y la oficina requirente para evaluar las mismas, quienes tendrán un plazo de cinco (5) días para solicitar documentación o cualquier información que consideren necesaria y posteriormente emitir opinión al respecto.

**CLÁUSULA 3°:** Si en el período de análisis de ofertas, la UOC constatará la existencia de deuda con la AFIP, el oferente tendrá un plazo de 5 días para saldar la misma, a partir del momento en que se le notifique dicha situación.

**CLÁUSULA 4°:** La resolución de adjudicación será notificada al oferente dentro de los dos (2) días de emitida, a la dirección de correo electrónico declarado por el mencionado.

**CLÁUSULA 5°:** Serán inadmisibles las ofertas que fuera formulada por personas inhabilitadas o suspendidas para contratar con el estado nacional, que contuviera condicionamientos, que tuviere raspaduras, enmiendas o interlíneas en el precio, cantidad, plazo de entrega o alguna parte que hiciera a la esencia del contrato y no estuvieran debidamente salvadas o que contuviera cláusulas en contraposición con las normas que rige la contratación.

Los errores intrascendentes de forma no serán causales de inadmisibilidad de la oferta.

**CLÁUSULA 6°: INHABILITADOS PARA LA PRESENTACIÓN:**

No podrán concurrir como proponentes:

- 1) Los agentes y funcionarios de la Administración Pública Nacional, Provincial o Municipal y Las empresas en las que tuvieren una participación suficiente para formar la voluntad social.
- 2) Los quebrados, mientras no obtengan su rehabilitación.
- 3) Toda persona a la que, dentro del término de los cinco (5) años anteriores a la fecha de presentación de la propuesta, se le hubiera rescindido un contrato por su culpa con cualquier organismo de la Administración Pública Nacional, Provincial y/o Municipal.
- 4) Las demás personas que resulten incursas en las causales previstas en el régimen de contrataciones vigente de la Administración Nacional. 5) Toda persona que resulte inhabilitada de acuerdo a regímenes especiales

Departamento de Compras y Licitaciones  
FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO  
CONTRATACIÓN DIRECTA-TSI N° 40/2024

**DIRECCIÓN SERV. ECONÓMICOS Y FINANCIEROS**

**DIVISIÓN COMPRAS**

**UOC: 118-07**

**CALLE 47 N° 162 - LA PLATA**

**EXPTE. 2400-1530/24**

**ANEXO I**

**CONDICIONES GENERALES**

**CLÁUSULA 7º:** Penalidades y sanciones: Los oferentes podrán ser pasibles a las siguientes penalidades y sanciones:

- A) Penalidades: 1- multa por mora en el cumplimiento a sus obligaciones. 2- rescisión por su
- B) Culpa
- C) Sanciones: Sin perjuicio de las correspondientes penalidades los oferentes podrán ser pasibles de las siguientes sanciones, en los supuestos de incumplimiento de sus obligaciones: 1-Apercibimiento  
2-Suspensión  
3-Inhabilitación

Departamento de Compras y Licitaciones  
FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO  
CONTRATACIÓN DIRECTA-TSI N° 40/2024  
**DIRECCIÓN SERV. ECONÓMICOS Y FINANCIEROS**

**DIVISIÓN COMPRAS**

UOC: 118-07

CALLE 47 N° 162 - LA PLATA

EXPTE. 2400-1530/24

**ANEXO II**

**DETALLE DE LOS ARTÍCULOS A COTIZAR**

<b>Ítem</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Descripción</b>
1	1 x 50 u	Caja de Bolígrafo BIC opaco 1.0 azul y/o similar
2	1 x 50 u	Caja de Bolígrafo BIC opaco 1.0 negro y/o similar
3	6	Bolígrafo BIC opaco 1.0 verde y/o similar
4	25	Bolígrafo BIC opaco 1.0 rojo y/o similar
5	8 x 12 u	Resaltador Filgo (celeste, verde, amarillo, naranja) chato y/o similar
6	8 x 12 u	Marcador Filgo 062 (negro, rojo, azul y verde) al agua y/o similar
7	3 x 6 u	Cinta Auca transpaente 24mm x 40 mts y/o similar
8	3 x 6 u	Cinta Rexon transparente 48mm x 40 mts y/o similar
9	1	Cinta fijapel papel 24mm x 40 mts y/o similar
10	10 x 1000u	Caja grap broches 21/6 y/o similar
11	3 x 1000u	Caja Grap broches 10/50L y/o similar
12	3	Tijeras Exco Innova 24 cm y/o similar
13	1 x 12 u	Pegamento Voligoma 30ml de primera calidad
14	1 x 12 u	Lapiz grafito Filgo Sigma HB y/o similar
15	20	Cuaderno Avon c/ espiral 22 x 29 84 hojas Rayado y/o similar
16	5	Cuaderno Avos c/espiral 22 x29 84 hojas cuadriculado y/o similar
17	1 x 100 u	Folio Luma A4 standard politileno y/o similar
18	1 x 100 u	Folio Luma oficio standard polietileno y/o similar
19	10	Caja archivo oficio nº12 plana TV azul plastica
20	15	Resma Pampa A4 de 75 grs. y/o similar
21	10	Resma autor oficio de 75 grs. y/o similar
22	10	Borrador Lama Pizarra blanca c/iman y/o similar
23	10	Bibliorato The-Pel of marmolado y/o similar
24	4	Carpeta oficio 2x40 firacap Fibra negra
25	4	Carpeta A4 2x40 fibracap fibra negra y/o similar
26	1 x 144 u	Caja de tiza alborada color y/o similar
27	1 x 144 u	Caja de tiza alborada blanca y/o similar
28	10	Borrador para pizarrón de madera mediano
29	2	Almohadilla metaliza STA nº2 68mm x 109mm y/o similar
30	1 x 100 u	Sobre medoro Manila 2629 270x370
31	1x 100 u	Sobre medoro manila 2627 240 x 300
32	10 x 100 u	Clips Ezco Niquelados nº 3 y/o similar

33	2	Resma autor 29.7 x 42 A3 80 grs. y/o similar
34	1 x 12	Carpeta A4 base opaca lomo negro y/o similar
35	1	Marcador para CD negro
36	5	Resma Husares Design A4 120 grs. X 100 hojas y/o similar
37	1	Cinta Kive doble faz 24mm x 30 mts. y/o similar
38	1 x 25 u	Carpeta 2 solapas A4 F55 color blanca y/o similar
39	3 x 6 u	Caja archivo plástica oficio negro
40	1 x 100 u	Block Luma A4 multicolor y/o similar
41	3	Bolígrafo UNI signo gel azul (de primera calidad)
42	3	Bolígrafo UNI signa gel negro (de primera calidad)

**Aclaración: el plazo de entrega será de 15 (quince) días de recibida la respectiva orden de compra.**