

Departamento de Compras y Licitaciones  
FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO  
CONTRATACIÓN DIRECTA-TSI N° 204/2023  
DIRECCIÓN SERV. ECONÓMICOS Y FINANCIEROS  
**DIVISIÓN COMPRAS**  
**UOC: 118-07**  
**CALLE 47 N° 162 - LA PLATA**  
**EXPTE. 2400-954/23**

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES**

FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO  
CONTRATACIÓN DIRECTA -TSI N° 204/23  
EXPEDIENTE: 2400-954/23

**OBJETO DE LA CONTRATACIÓN: COMPRA DE ARTICULOS DE LIMPIEZA PARA LA FAU**

**PLAZOS:** Desde el 6 al 12 de Diciembre de 2023 de 9:00 a 13:00 hs.

**CONSULTA DE PLIEGO**

**Hasta el 12 de Diciembre de 2023, a las 12 hs.**

En FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO  
DIRECCIÓN ECONOMICO FINANCIERA - DEPARTAMENTO DE COMPRAS  
CALLE 47 N° 162  
LA PLATA - PCIA. DE BUENOS AIRES  
TE: 0221-4236587/90 INT. 8  
O por correo electrónico a: [compras@fau.unlp.edu.ar](mailto:compras@fau.unlp.edu.ar)

**PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS**

**Hasta el 13 de Diciembre de 2023, a las 11 HS.-**

**Las mismas deberán ser enviadas por correo electrónico a:**  
[compras@fau.unlp.edu.ar](mailto:compras@fau.unlp.edu.ar) con copia a [compras2@fau.unlp.edu.ar](mailto:compras2@fau.unlp.edu.ar)

**ACTO DE APERTURA**

**El día 13 de Diciembre de 2023, a las 11.30 hs**

El acto de apertura será realizado de manera virtual, participando del mismo los funcionarios de La Facultad. Posteriormente será notificada el acta generada.

Departamento de Compras y Licitaciones  
FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO  
CONTRATACIÓN DIRECTA-TSI N°204/2023  
**DIRECCIÓN SERV. ECONÓMICOS Y FINANCIEROS**  
**DIVISIÓN COMPRAS**  
**UOC: 118-07**  
**CALLE 47 N° 162 - LA PLATA**  
**EXPT. 2400-954/23**

**ARTÍCULO 1°:** Llámese a contratación directa - TSI N° 204/23, para la compra de artículos de limpieza para la FAU, según consta en el ANEXO II - Detalle de los artículos a cotizar

**ARTÍCULO 2°:** La presentación de la oferta significará de parte del oferente el pleno conocimiento y aceptación del presente pliego y de toda la normativa que rige el llamado, sin que pueda alegar en adelante el oferente su desconocimiento, por lo que no será necesaria la presentación de los pliegos con la oferta. -

**ARTÍCULO 3°:** La oferta deberá especificar el total general de la oferta (renglón único), expresado en letras y números. La Facultad de Arquitectura y Urbanismo, en adelante La Facultad, se reserva el derecho de adjudicar por menor precio o en base a otros criterios considerados oportunamente por el solicitante y/o la unidad operativa de compras. La oferta debe ser formulada en moneda nacional, y no podrá referirse en ningún caso, a la eventual fluctuación de su valor. No se aceptarán propuestas en moneda distinta.

La misma deberá ser confeccionada en hoja membretada y contener, como mínimo:

- Denominación social o Apellido y nombre de la firma cotizante
- Domicilio legal
- Correo electrónico
- Número de CUIT
- Condiciones impositivas
- Condiciones de pago
- Plazos de entrega o ejecución de la obra

**ARTÍCULO 4°:** Al momento de presentar la oferta y formando parte de ésta, los interesados deberán adjuntar la siguiente documentación:

- A. Constancia de inscripción en la administración federal de ingresos públicos.
- B. Constancia de incorporación al sistema de proveedores del estado ([www.comprar.gob.ar](http://www.comprar.gob.ar))
- C. Copia del DNI, cuando se trate de una persona física o documentación que acredite la Representación legal en vigencia cuando se trate de una persona jurídica del firmante de la misma.
- D. Declaración jurada de constitución de domicilio legal electrónico, para recibir notificaciones.

**ARTÍCULO 5 °:** La entrega de la mercadería se deberá coordinar con la Arq. Valeria Azpiazu Previamente al correo electrónico [vaazpiazu@gmail.com](mailto:vaazpiazu@gmail.com)

**ARTÍCULO 6°:** Queda a consideración de la administración la realización de un anticipo financiero, siempre el mismo haya sido solicitado oportunamente por el oferente, junto con su propuesta económica. Para ello será necesaria la constitución por parte del mismo de garantía de anticipo financiero por el total del monto a recibir. Se deberá adjuntar además, factura por el importe del anticipo financiero, la cual será abonada a los 10 (diez) días de presentada.-

**ARTÍCULO 7°.-** El mantenimiento de la oferta será de sesenta (60) días hábiles administrativos, contados a partir de la fecha límite para la presentación de las ofertas

Departamento de Compras y Licitaciones  
FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO  
CONTRATACIÓN DIRECTA-TSI N° 204/2023

**DIRECCIÓN SERV. ECONÓMICOS Y FINANCIEROS**  
**DIVISIÓN COMPRAS**  
**UOC: 118-07**  
**CALLE 47 N° 162 - LA PLATA**  
**EXPTE. 2400-954/23**

**ARTÍCULO 8°.-** La entrega de la mercadería será de 7 (siete) días de recibida la Orden de Compra o firma del contrato. -

**ARTÍCULO 9°:** Si el adjudicatario rechazara la orden de compra dentro de los tres (3) días de recibida, la Facultad podrá adjudicar la contratación al oferente que siga en el orden de mérito y así sucesivamente, sin perjuicio de la aplicación de Penalidades respectivas.

**ARTÍCULO 10°:** Junto con la facturación se deberán presentar los remitos correspondientes a la entrega de la mercadería.

**ARTÍCULO 11°:** La facturación y los remitos mencionados en el artículo precedente, se enviará por correo electrónico al departamento contable [gberruet@fau.unlp.edu.ar](mailto:gberruet@fau.unlp.edu.ar) con copia a [contaduría@fau.unlp.edu.ar](mailto:contaduría@fau.unlp.edu.ar) y deberán ser entregados personalmente en el Dto., de compras y licitaciones conformados por el área solicitante.

**ARTÍCULO 12°:** El pago será realizado a los TREINTA (30) días de presentación de la factura correspondiente.

**ARTÍCULO 13°:** En caso de cualquier tipo de conflicto a resolverse en sede judicial ambas partes se someten a la jurisdicción de los tribunales federales, con asiento en la ciudad de La Plata, provincia de Buenos Aires, renunciando a toda otra jurisdicción.

**ARTÍCULO 14°:** Se acompaña al presente pliego de bases y condiciones particulares, Anexo I (Condiciones generales) y Anexo II (Detalle de los artículos a cotizar).

**ARTÍCULO 15°:** CATEGORIZACIÓN DE LA UNLP FRENTE A LOS IMPUESTOS:

La Universidad Nacional de La Plata, se encuentra inscripto en la AFIP bajo el CUIT N° 30-54666670-7 siendo considerada su condición como IVA EXENTO.

La UNLP actúa como agente de retención de los impuestos IVA, ganancias y SUSS.

**ARTÍCULO 16°:** El procedimiento de contratación, el contrato y su posterior ejecución se regirán por el reglamento de compras y contrataciones vigente en el ámbito de la UNLP.-

Departamento de Compras y Licitaciones  
FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO  
CONTRATACIÓN DIRECTA-TSI N° 204/2023

**DIRECCIÓN SERV. ECONÓMICOS Y FINANCIEROS**

**DIVISIÓN COMPRAS**

**UOC: 118-07**

**CALLE 47 N° 162 - LA PLATA**

**EXPTE. 2400-954/23**

**ANEXO I**

**CONDICIONES GENERALES**

**CLÁUSULA 1°:** La presentación de ofertas sin observaciones significara la aceptación lisa y llana a todas las estipulaciones que rige el presente llamado, aun cuando las cláusulas no se acompañen con la oferta.

**CLÁUSULA 2°:** Posteriormente a la apertura de ofertas, intervendrán la unidad operativa de compras y la oficina requirente para evaluar las mismas, quienes tendrán un plazo de cinco (5) días para solicitar documentación o cualquier información que consideren necesaria y posteriormente emitir opinión al respecto.

**CLÁUSULA 3°:** Si en el período de análisis de ofertas, la UOC constatará la existencia de deuda con la AFIP, el oferente tendrá un plazo de 5 días para saldar la misma, a partir del momento en que se le notifique dicha situación.

**CLÁUSULA 4°:** La resolución de adjudicación será notificada al oferente dentro de los dos (2) días de emitida, a la dirección de correo electrónico declarado por el mencionado.

**CLÁUSULA 5°:** Serán inadmisibles las ofertas que fuera formulada por personas inhabilitadas o suspendidas para contratar con el estado nacional, que contuviera condicionamientos, que tuviere raspaduras, enmiendas o interlíneas en el precio, cantidad, plazo de entrega o alguna parte que hiciera a la esencia del contrato y no estuvieran debidamente salvadas o que contuviera cláusulas en contraposición con las normas que rige la contratación.

Los errores intrascendentes de forma no serán causales de inadmisibilidad de la oferta.

**CLÁUSULA 6°: INHABILITADOS PARA LA PRESENTACIÓN:**

No podrán concurrir como proponentes:

- 1) Los agentes y funcionarios de la Administración Pública Nacional, Provincial o Municipal y Las empresas en las que tuvieran una participación suficiente para formar la voluntad social.
- 2) Los quebrados, mientras no obtengan su rehabilitación.
- 3) Toda persona a la que, dentro del término de los cinco (5) años anteriores a la fecha de presentación de la propuesta, se le hubiera rescindido un contrato por su culpa con cualquier organismo de la Administración Pública Nacional, Provincial y/o Municipal.
- 4) Las demás personas que resulten incurso en las causales previstas en el régimen de contrataciones vigente de la Administración Nacional. 5) Toda persona que resulte inhabilitada de acuerdo a regímenes especiales

Departamento de Compras y Licitaciones  
FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO  
CONTRATACIÓN DIRECTA-TSI N°204/2023

**DIRECCIÓN SERV. ECONÓMICOS Y FINANCIEROS**

**DIVISIÓN COMPRAS**

**UOC: 118-07**

**CALLE 47 N° 162 - LA PLATA**

**EXpte. 2400-954/23**

**CLÁUSULA 7°:** Penalidades y sanciones: Los oferentes podrán ser pasibles a las siguientes penalidades y sanciones:

- A) Penalidades: 1- multa por mora en el cumplimiento a sus obligaciones. 2- rescisión por su culpa
- B) Sanciones: Sin perjuicio de las correspondientes penalidades los oferentes podrán ser pasibles de las siguientes sanciones, en los supuestos de incumplimiento de sus obligaciones: 1- Apercibimiento
- 2-Suspensión
  - 3-Inhabilitación

Departamento de Compras y Licitaciones  
 FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO  
 CONTRATACIÓN DIRECTA-TSI N°204/2023

**DIRECCIÓN SERV. ECONÓMICOS Y FINANCIEROS**

**DIVISIÓN COMPRAS**

UOC: 118-07

CALLE 47 N° 162 - LA PLATA

EXPTE. 2400-954/23

**ANEXO II**

**DETALLE DE LOS ARTÍCULOS A COTIZAR**

item	cantidad	descripcion
1	4	Bidones de lavandina x 5 lts
2	3	Cera autobrillo natural Qualibest x 5000 cc y/o similar
3	10	Quita sarro Harpic Power plus y/o similar
4	6	Pares de guantes mapa Plise medianos 7 ½ 8 y/o similar
5	6	Desodorante Cleanar x 5 lts. y/o similar
6	10	Paño microfibra multiuso
7	12	Desodorante de ambiente Glade x 360cc aerosol
8	6	Trapo de piso blanco SIMA y/o similar
9	10	Pulverizador x 1000cc
10	6	Escobilla inodoro WC
11	6	Limpia vidrios Moimlin x 5 lts. y/o similar
12	10	Bolsas de residuos 45 x 60 x 50 unidades color negra
13	500	Bolsas de residuos 60 x 90 negras
14	300	Bolsas de residuos negra 1 x 1.20cm 60 micrones
15	300	Bolsa de residuos 1 x 1.20 verdes
16	4	Secuestrante de polvo Tesep x 5 lts
17	1	Paquete toalla en rollo elegante blanca 2x300mts
18	20	Escobillon plástico gondolo y/o similar
19	10	Mopa acabado finish buclrc/banda x 500 grs Royco y/o similar
20	10	Lustramuebles Ceramicos en aerosol x 360cc Jonhson y/o similar
21	10	Cabo madera 2.00 mts
22	3	Pala plástica rebatible con mango

Aclaración: el plazo de entrega será de 7 (siete) días de recibida la respectiva orden de compra.