



Congreso de Pensamiento Visual y Comunicación

Laboratorio de
Experimentación
Gráfica Proyectual
del Habitar
L'EGRAPH

**PRÓRROGA ENVÍO
TRABAJOS COMPLETOS
HASTA 20.08.23**

Circular N°5

FORMATO PARA ENVÍO DE TRABAJOS COMPLETOS



FORMATO PARA ENVÍO DE TRABAJOS COMPLETOS

ÍNDICE INTERACTIVO

FORMATO PONENCIAS

FORMATO POSTERS

FORMATO VIDEO EXPERIENCIAS Y/O VIDEO ARTE Y/O AUDIO

PLAZOS Y ENTREGA



FORMATO PONENCIAS

Las ponencias tendrán una **extensión entre 25.000 y 30.000 caracteres** (con espacios), incluyendo el resumen, bibliografía y notas al pie. Deben enviarse en formato word, por lo que se sugiere la descarga del archivo "**Plantilla para Ponencias | Congreso de Pensamiento Visual y Comunicación.doc**", que se encuentra en el Google Drive del Congreso, en la carpeta "[recursos](#)". Esta presenta el formato que se desarrolla a continuación.

Encabezado

Título y subtítulo

Mayúscula/minúscula.

Formato: Arial 14, negrita, alineación derecha, interlineado sencillo.

Observaciones: no poner punto final.

Autor/es

APELLIDO AUTOR 1, Nombre autor 1; APELLIDO AUTOR 2, Nombre autor 2, etc.
Correo/s electrónico/s.

Formato: Arial 12, alineación derecha, interlineado sencillo.

Observaciones: El número máximo de autores es 4.

Ámbito de pertenencia

Universidad (denominación completa). Facultad (denominación completa). Instituto, Centro, Laboratorio, Asignatura y/o Cátedra (denominación completa). Ciudad, País.
Formato: Arial 10, alineación derecha, interlineado sencillo.

Observaciones: en caso de trabajo en coautoría en la que los autores compartir ámbito de pertenencia, se sugiere que la misma se indique una única vez, sin repetirlo. En caso de coautoría en la que no se comparta ámbito de pertenencia, se recomienda indicar cada uno siguiendo el orden en el que se listan los autores, separando por punto y coma (;).

Área temática

Se seleccionará el área en la que se inscribe el trabajo, borrando las restantes:

- Área Arquitectura
- Área Comunicación
- Área Historia
- Área Planeamiento
- Área Ciencias Básicas, Tecnología, Producción y Gestión

Formato: Arial 10 alineación derecha, interlineado sencillo.

Abordaje

Se seleccionará el abordaje en el que se inscribe el trabajo, borrando los restantes:

- Investigación
- Docencia



- Extensión

- Actividad profesional

Formato: Arial 10 alineación derecha, interlineado simple.

Palabras Clave

Se especificarán 5 palabras clave (Mayúscula/minúscula) entre guiones (-).

Formato: Arial 10, alineación derecha, interlineado sencillo.

Resumen

Máximo 400 palabras.

Formato: Arial 11, justificado, interlineado sencillo, sangría derecha 5cm.

Observaciones: se corresponde con el resumen presentado en la instancia anterior. En el caso de haber sido aprobado con observaciones, se deben hacer los pertinentes cambios en este momento. Dentro del mismo no se incluyen gráficos, notas al pie ni bibliografía.

Cuerpo del texto

Mayúscula/minúscula.

Formato: Arial 11, justificado, interlineado sencillo.

Los subtítulos de 1er orden se indican en negrita, los de 2do en bastardilla y los de 3er en caracteres normales. No se debe encabezar con números.

Para destacar palabras o expresiones se utilizará negrita (no usar mayúsculas, otro color de fuente ni subrayado). Bastardilla para palabras extranjeras y títulos de libros. No se espaciará entre párrafos a través de renglones vacíos.

Notas al pie: Mayúscula/minúscula. Arial 8.

Referencias bibliográficas y citas

Las citas de menos de 40 palabras estarán incluidas dentro del párrafo. Se indicarán mediante la utilización de comillas dobles curvas, sin bastardillas.

Las citas de más de 40 palabras se escribirán en un párrafo aparte, sin comillas, con sangría 1.27cm izquierda, alineación justificada. Deberá generarse un espacio superior e inferior entre el cuerpo del texto y este tipo de citas.

Posterior realización de la cita deberá indicarse el envío a referencia bibliográfica según el sistema Autor, (año): p. o pp.

Elementos gráficos

Se recomienda no incorporar más de ocho elementos gráficos (imágenes, tablas, cuadros, etc.). Estos deben ir dentro del texto y estarán numerados. No se recibirán en archivos separados.

Debe especificarse la autoría de los mismos. En el caso que se reproduzcan elementos gráficos ajenos, se deberá contar con la autorización escrita y hacerla



llegar al Comité Organizador. Para tal fin se encuentra disponible la "**Ficha de autorización para utilización de material ajeno**", alojada en el Drive del Congreso, en la carpeta "[recursos](#)".

En el cuerpo del texto se deben referenciar todos los elementos, ej.: (Figura 1), y serán acompañados por un epígrafe donde se especificará su título, autor y/o fuente de procedencia. Formato: Arial 10, justificado, interlineado sencillo.

Las imágenes deberán tener una resolución de 300dpi.

Bibliografía

La bibliografía se ordenará alfabéticamente al final del cuerpo del texto, siguiendo lo indicado en las normas APA:

Libro: Apellido/s, A.A. (año). Título del libro. Lugar de edición: Editorial.

Capítulo de libro: Apellido/s, Inicial del nombre. (año). Título del capítulo. En: Título del libro (pp. xx-xx). Lugar de edición: Editorial

Artículo de revista: Apellido/s, Inicial del nombre. (año). Título del artículo. Título de la revista. Volumen (Número de la revista): 1era página - última página del artículo.

Material online: Apellido/s, Inicial del nombre. (año de publicación) Título del documento. Organización/entidad. Recuperado el xx/xx/xxxx de: página web linkeada.



FORMATO POSTERS

El poster será tamaño **A1 vertical (59,4 x 84,1)**.

Deberá enviarse formato .jpg. Modelo de color RGB. Resolución de 300dpi.

Contendrá una franja inferior institucional, especificada a continuación.

Se recomienda que el fondo sea de un color sólido o blanco y el color del texto preferentemente negro, para generar contraste.

Deberá contener la siguiente información.

Título y Subtítulo

Mayúscula/minúscula.

Observaciones: no poner punto final.

Formato: se recomienda tamaño de fuente 58pts, negrita.

Autor/es

APELLIDO AUTOR 1, Nombre autor 1; APELLIDO AUTOR 2, Nombre autor 2, etc.

Observaciones: el número máximo de autores será 4.

Formato: se recomienda tamaño de fuente 30pts.

Ámbito de pertenencia

Universidad (denominación completa). Facultad (denominación completa). Instituto, Centro, Laboratorio, Asignatura y/o Cátedra (denominación completa). Ciudad, País.

Observaciones: en caso de trabajo en coautoría en la que los autores compartan ámbito de pertenencia, se sugiere que el mismo se indique una única vez, sin repetirlo.

En caso de coautoría en la que los autores no compartan ámbito de pertenencia, se recomienda indicar cada uno siguiendo el orden en el que se listan los autores, separando por punto y coma (;).

Fomato: se recomienda tamaño de fuente 30pts.

Área temática

Se indicará el área en la que se inscribe el trabajo:

- Área Arquitectura
- Área Comunicación
- Área Historia
- Área Planeamiento
- Área Ciencias Básicas, Tecnología, Producción y Gestión

Fomato: se recomienda tamaño de fuente 30pts.

Abordaje

Se indicará el abordaje en el que se inscribe el trabajo:

- Investigación
- Docencia
- Extensión
- Actividad profesional

Fomato: se recomienda tamaño de fuente 30pts.



Palabras Clave

Se especificarán 5 palabras clave (Mayúscula/minúscula) entre guiones (-).

Fomato: se recomienda tamaño de fuente 30pts.

Resumen

Máximo 400 palabras.

Observaciones: se corresponde con el resumen presentado en la instancia anterior.

En el caso de haber sido aprobado con observaciones, se deben hacer los pertinentes cambios en este momento. Dentro del mismo no se incluyen gráficos, notas al pie ni bibliografía.

Fomato: se recomienda tamaño de fuente 28pts.

Cuerpo del texto

Se recomienda utilizar subtítulos para las diferentes secciones del poster.

Para destacar palabras o expresiones se utilizará negrita (no usar mayúsculas, otro color de fuente ni subrayado). Bastardilla para palabras extranjeras y títulos de libros.

El texto irá alineado a la izquierda, sin justificar. Se sugiere utilizar, como máximo, dos tipografías diferentes.

Fomato: se recomienda tamaño de fuente 28pts.

Elementos gráficos

Debe especificarse la autoría de los mismos. En el caso de que se reproduzcan elementos gráficos ajenos, se debe contar con la autorización escrita y hacerla llegar al Comité Organizador. Para tal fin se encuentra disponible la "**Ficha de autorización para utilización de material ajeno**", alojada en el Drive del Congreso, en la carpeta "[recursos](#)".

Se deben referenciar todos los elementos, acompañados por un epígrafe donde se especificará su título, autor y/o fuente de procedencia. Formato: se recomienda tamaño de fuente 24pts.

Citas y referencias Bibliográficas

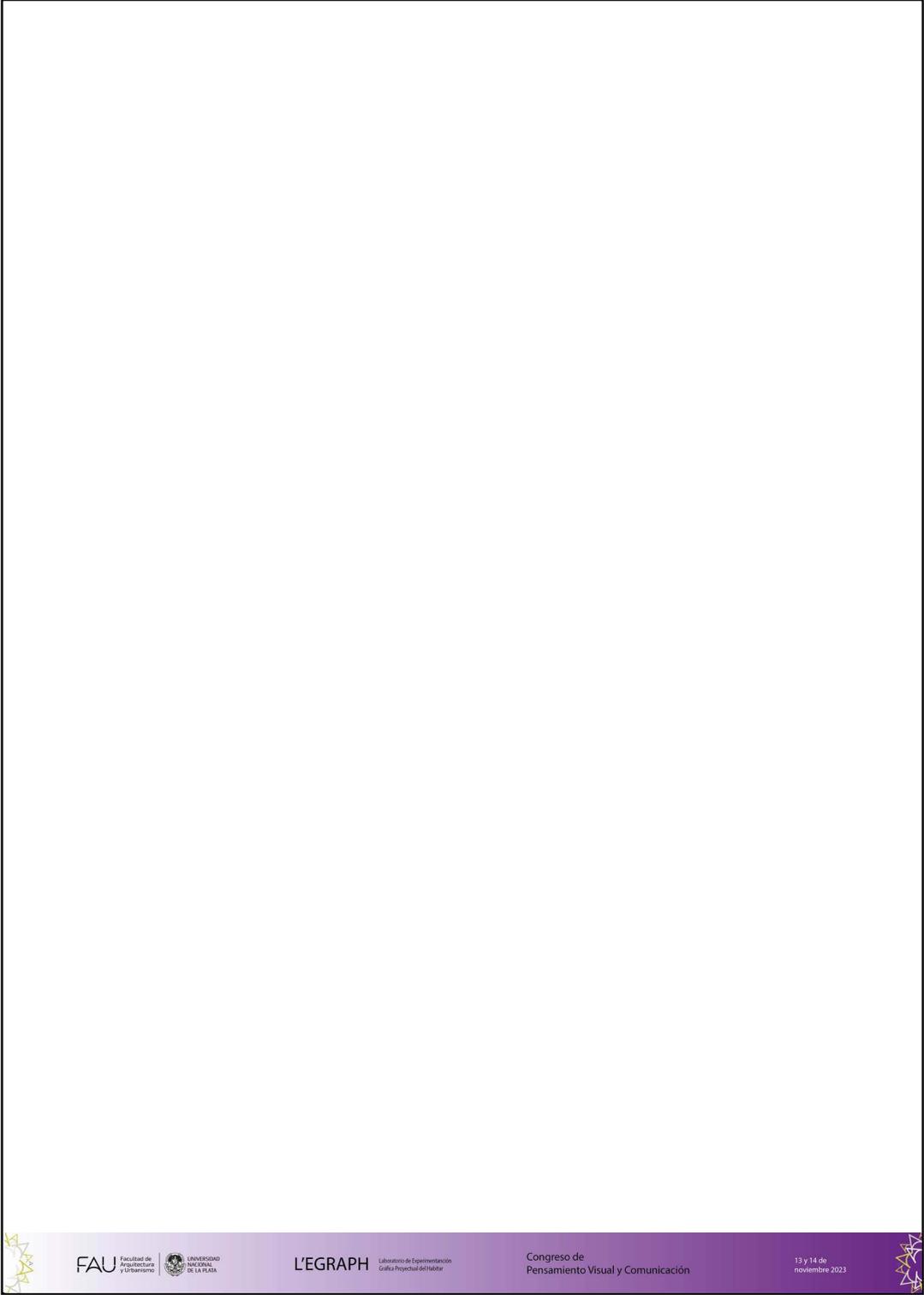
Las citas se indicarán mediante la utilización de comillas dobles curvas, sin bastardillas.

Posterior realización de la cita debe indicarse el envío a referencia bibliográfica según el sistema Autor, (año): p. o pp.

Se recomienda un máximo de 5 referencias bibliográficas (para más información ver "[Bibliografía](#)").

Franja inferior institucional

El poster debe contener una franja inferior institucional, por lo que se sugiere la descarga del archivo "**Franja institucional Posters**", que se encuentra en el Google Drive del Congreso, en la carpeta "[recursos](#)".



84.1cm

4cm

59.4cm



FORMATO VIDEO EXPERIENCIAS Y/O VIDEO ARTE Y/O AUDIO

Especificaciones técnicas

Deberán enviarse en formato MOV o MP4 (con Encoder H.264 y Audio ACC).

Resolución: 1920x1080.

Extensión máxima: 5 minutos.

Fotogramas/cuadros por segundo: 30 fps o inferior

Contenido

El audiovisual debe tener una portada, por lo que se sugiere la descarga del archivo **"Portada audiovisuales.ppt"**, que se encuentra en el Google Drive del Congreso, en la carpeta ["recursos"](#).

La misma tendrá un espacio destinado a la colocación de:

Título y subtítulo

Mayúscula/minúscula.

Formato: Arial 14, negrita, alineación derecha, interlineado sencillo.

Observaciones: no poner punto final.

Autor/es

APELLIDO AUTOR 1, Nombre autor 1; APELLIDO AUTOR 2, Nombre autor 2, etc.
Correo/s electrónico/s.

Formato: Arial 12, alineación derecha, interlineado sencillo.

Observaciones: El número máximo de autores es 4.

Ámbito de pertenencia

Universidad (denominación completa). Facultad (denominación completa). Instituto, Centro, Laboratorio, Asignatura y/o Cátedra (denominación completa). Ciudad, País.
Formato: Arial 10, alineación derecha, interlineado sencillo.

Observaciones: en caso de trabajo en coautoría en la que los autores compartan ámbito de pertenencia, se sugiere que la misma se indique una única vez, sin repetirla. En caso de coautoría en la que los autores no compartan ámbito de pertenencia, se recomienda indicar cada uno siguiendo el orden en el que se listan los autores, separando por punto y coma (;).

Elementos gráficos

En el caso de que se reproduzcan elementos gráficos ajenos, se debe contar con la autorización escrita y hacerla llegar al Comité Organizador. Para tal fin se encuentra disponible la **"Ficha de autorización para utilización de material ajeno"**, alojada en el Drive del Congreso, en la carpeta ["recursos"](#).



PLAZOS Y ENTREGA

Plazos

El plazo máximo de entrega del Trabajo Completo es el domingo 20 de agosto, inclusive.

Entrega Ponencias

Las Ponencias deben enviarse por mail a la casilla **legraph.fau@gmail.com**

En el asunto del correo debe figurar: Ponencia - Apellido Autor 1. Se deberá adjuntar la ponencia en extensión .doc, con peso máximo de 24MB. El mismo deberá nombrarse: Ponencia - Apellido Autor 1.doc

Entrega Posters

El Poster deben enviarse por mail a la casilla **legraph.fau@gmail.com**

En el asunto del correo debe figurar: Poster - Apellido Autor 1. Se deberá adjuntar el poster en extensión .jpg, con peso máximo de 24MB. El mismo deberá nombrarse: Poster - Apellido Autor 1.jpg.

Entrega video experiencias y/o video arte y/o audio

A los autor/es de audiovisuales se les compartirá una carpeta de Google Drive donde deben subir el trabajo en cuestión. Dicha carpeta se compartirá desde la casilla **legraph.fau@gmail.com**

Cada archivo de extensión .mov o .mp4 deberá nombrarse de la siguiente manera: Apellido Autor 1 - Audiovisual.mp4.

Contactos L'egraph



/legraph.fau

legraph@fau.unlp.edu.ar

(221) 4236587/go int. 204