

Departamento de Compras y Licitaciones  
FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO  
LICITACIÓN PRIVADA 18/2022  
**DIRECCIÓN ECONÓMICO FINANCIERA**  
**UOC: 118-07**  
**CALLE 47 N° 162 – LA PLATA**  
**EXPTE. 2400-3066/22-000**

## **PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES**

FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO  
LICITACIÓN PRIVADA 18/2022  
EXPEDIENTE: 2400-3066/22

**OBJETO DE LA CONTRATACIÓN: ADQUISICIÓN DE NOTEBOOK PARA EQUIPAR EL LABORATORIO HITEPAC DE LA FAU. -**

### **DESCARGA DE PLIEGOS**

- WEB institucional de la FAU: [www.fau.unlp.edu.ar/contenido/institucional/la-fau/servicios-economico-financieros/](http://www.fau.unlp.edu.ar/contenido/institucional/la-fau/servicios-economico-financieros/)
- FEMAPE: [www.femape.org.ar](http://www.femape.org.ar)
- Sitio de contrataciones del Estado: [www.comprar.gov.ar](http://www.comprar.gov.ar)

**COSTO DEL PLIEGO:** CERO PESOS (\$ 0,00)

### **CONSULTAS DEL PLIEGO**

**Desde el 14 al 24 de junio de 2022, a las 13.00 HS.**

Exclusivamente por correo electrónico: [compras@fau.unlp.edu.ar](mailto:compras@fau.unlp.edu.ar); [compras2@fau.unlp.edu.ar](mailto:compras2@fau.unlp.edu.ar)

### **PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS:**

**Desde el 14 hasta el 24 de junio las 11.00 hs**

En FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO DIRECCIÓN ECONÓMICO FINANCIERA – DEPARTAMENTO DE COMPRAS

CALLE 47 N° 162

LA PLATA – PCIA. DE BUENOS AIRES

TE: 0221-4236587/90 INT. 8

**ACTO DE APERTURA: el 27 de Junio de 2022 a las 11.30 hs**

FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO

DIRECCIÓN ECONÓMICO FINANCIERA – DEPARTAMENTO DE COMPRAS

CALLE 47 N° 162

LA PLATA – PCIA. DE BUENOS AIRES

El Pliego de Bases y Condiciones Particulares de este procedimiento podrá ser consultado, o descargado con el fin de presentarse a cotizar ingresando con usuario y contraseña al sitio [www.comprar.gov.ar](http://www.comprar.gov.ar); desde la página de la Facultad: [www.fau.unlp.edu.ar/contenido/institucional/la-fau/servicios-economico-financieros/](http://www.fau.unlp.edu.ar/contenido/institucional/la-fau/servicios-economico-financieros/) o desde los sitios en los que se da difusión al mismo.

Departamento de Compras y Licitaciones  
FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO  
LICITACIÓN PRIVADA 18/2022  
**DIRECCIÓN ECONÓMICO FINANCIERA**  
**UOC: 118-07**  
**CALLE 47 N° 162 – LA PLATA**  
**EXPTE. 2400-3066/22-000**

**ARTÍCULO 1º:** Llámese a la Licitación Privada N° 18/2022, para la adquisición de notebook para equipar el laboratorio del HITEPAC de la FAU, según consta en el ANEXO II – Detalle de artículos a cotizar y especificaciones técnicas.

**ARTÍCULO 2º: CONSULTAS SOBRE EL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES:** Las consultas al Pliego de Bases y Condiciones Particulares deberán efectuarse por mail a la dirección de correo electrónico [compras@fau.unlp.edu.ar](mailto:compras@fau.unlp.edu.ar) con copia a [compras2@fau.unlp.edu.ar](mailto:compras2@fau.unlp.edu.ar) hasta el 24 de junio de 2022 a las 13 hs. 2.1 En oportunidad de realizar una consulta al pliego, los consultantes que no lo hubieran hecho con anterioridad, deberán suministrar obligatoriamente su nombre o razón social, firma a la que representan y dirección de correo electrónico en los que serán válidas las comunicaciones que deban cursarse hasta el día de apertura de las ofertas.  
2.2 No se aceptarán consultas telefónicas y no serán contestadas aquéllas que se presenten fuera de término.  
2.3. La FAU podrá elaborar circulares aclaratorias o modificatorias al pliego de bases y condiciones particulares, de oficio o como respuesta a dichas consultas.  
2.4. Las circulares aclaratorias, serán comunicadas, con CUARENTA Y OCHO (48) horas como mínimo de anticipación a la fecha fijada para la presentación de las ofertas.  
2.5. Las circulares modificatorias serán comunicadas con VEINTICUATRO (24) horas como mínimo de anticipación a la fecha fijada para la presentación de las ofertas.  
2.6. Las circulares por las que se suspenda o se prorrogue la fecha de apertura o la de presentación de las ofertas serán comunicadas con VEINTICUATRO (24) horas como mínimo de anticipación a la fecha que se pretenda suspender o prorrogar.

**ARTÍCULO 3º PRESENTACIÓN DE LA OFERTA:**

Los oferentes deberán presentar la oferta tal como se detalla en el presente artículo y la documentación solicitada en el artículo 4º, en sobre cerrado que contenga la identificación de la contratación, día y hora de apertura. La oferta será redactada en idioma castellano, por duplicado, firmada en todas sus fojas por el oferente o su representante legal, en cuyo caso deberá acompañar la documentación respaldatoria del cargo invocado.- La presentación de la oferta significará de parte del oferente el pleno conocimiento y aceptación del presente pliego y de toda la normativa que rige el llamado, sin que pueda alegar en adelante el oferente su desconocimiento, por lo que no será necesaria la presentación de los pliegos con la oferta.-  
La oferta deberá especificar el precio unitario y precio total de cada renglón, y el total general de la cotización, IVA incluido, expresado en letras y números.  
La Facultad de Arquitectura y Urbanismo, en adelante La Facultad, se reserva el derecho de adjudicar por menor precio o en base a otros criterios considerados oportunamente por la comisión evaluadora designada para el análisis de las propuestas.  
El precio cotizado será el precio final que deba pagar la UNLP, por todo concepto (incluido flete y demás gastos de la presente licitación).

Departamento de Compras y Licitaciones  
FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO  
LICITACIÓN PRIVADA n°18/2022  
**DIRECCIÓN ECONÓMICO FINANCIERA**  
**UOC: 118-07**  
**CALLE 47 N° 162 – LA PLATA**  
**EXPT. 2400-3066/22-000**

La oferta debe ser formulada en moneda nacional, y no podrá referirse en ningún caso, a la eventual fluctuación de su valor. No se aceptarán propuestas en moneda distinta.

La misma deberá ser confeccionada en hoja membretada y contener, como mínimo:

- Denominación social o Apellido y nombre de la firma cotizante
- Domicilio legal
- Número de CUIT
- Condiciones impositivas de la firma
- Condiciones de pago
- Plazos de entrega o ejecución de la obra

Asimismo, se deberá constituir un domicilio electrónico legal, para recibir las notificaciones inherentes al proceso. -

**ARTÍCULO 4º:** Al momento de presentar oferta y formando parte de la misma, los interesados deberán suministrar la siguiente documentación:

- A. GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA DEL CINCO POR CIENTO (5%) DEL VALOR TOTAL DE LA OFERTA, CONSTITUIDA POR:
- Pagaré a la vista a favor de la Facultad de Arquitectura y Urbanismo UNLP, si el monto de la garantía no supera la suma de pesos quince mil (\$ 15.000,00)
  - Cheque certificado o póliza de seguro de caución a favor de la Facultad de Arquitectura y Urbanismo UNLP si el monto de la garantía supera la suma de pesos quince mil (\$15.000,00) No será necesaria la presentación de garantía si el 5% de la oferta no supera la suma de PESOS CINCO MIL (\$5.000)
- B. CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN en la Administración Federal de Ingresos Públicos.
- C. CONSTANCIA DE INCORPORACIÓN AL SISTEMA COMPRAR ([www.comprar.gob.ar](http://www.comprar.gob.ar))
- D. COPIA DEL DNI DEL FIRMANTE DE LA OFERTA, CUANDO SE TRATE DE UNA PERSONA FÍSICA O ACTA DE ASAMBLEA DE DESIGNACIÓN DE AUTORIDADES O EQUIVALENTE CUANDO SE TRATE DE UNA PERSONA JURÍDICA.
- E. Declaración jurada de constitución de domicilio legal electrónico, para recibir notificaciones.

**Cabe destacar que la no presentación de la garantía correspondiente, o el incumplimiento de los requisitos de forma y montos mencionados en el inciso A. o si la misma fuera insuficiente en más de un DIEZ POR CIENTO (10%) del monto correcto son causales de desestimación no subsanables.**

**ARTÍCULO 5º: Acto de apertura:** Se llevará a cabo en la oficina del Departamento de compras y licitaciones de la Dirección económico financiera el día 27 de junio a las 12 hs, no siendo obligatoria la presencia de los oferentes en tal acto. Al finalizar el mismo, será notificada el acta generada a las direcciones de correo electrónico declaradas como domicilio legal por cada oferente.

Departamento de Compras y Licitaciones  
FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO  
LICITACIÓN PRIVADA 18/2022  
**DIRECCIÓN ECONÓMICO FINANCIERA**  
**UOC: 118-07**  
**CALLE 47 N° 162 – LA PLATA**  
**EXPTE. 2400-3066/22-000**

**ARTÍCULO 6º.-** El mantenimiento de la oferta será de sesenta (60) días hábiles administrativos, contados a partir de la fecha de apertura de ofertas. El plazo se prorrogará en forma automática por un lapso igual al inicial, y así sucesivamente, salvo que el oferente manifestara en forma expresa su voluntad de no renovar el plazo de mantenimiento con una antelación mínima.

**ARTÍCULO 7º:** Si el adjudicatario rechazara la orden de compra dentro de los tres (3) días de recibida, la Facultad podrá adjudicar al oferente que siga en el orden de mérito y así sucesivamente, sin perjuicio de la aplicación de penalidades respectivas.

**ARTÍCULO 8º: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

8.1 - Dentro de los OCHO (8) días de recibida la orden de compra o contrato, presentar GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO DEL 10% DEL VALOR TOTAL DE LA OFERTA, CONSTITUIDA POR:

- Pagaré a la vista a favor de la Facultad de Arquitectura y Urbanismo UNLP, si el monto de la garantía no supera la suma de pesos quince mil (\$ 15.000,00)
- Cheque certificado o póliza de seguro de caución a favor de la Facultad de Arquitectura y Urbanismo UNLP

si el monto de la garantía supera la suma de pesos quince mil (\$15.000,00)

8.2 - No será necesaria la presentación de garantía si el 10% de la oferta no supera la suma de PESOS CINCO MIL (\$5.000)

La garantía deberá ser escaneada y enviada por correo electrónico a [contaduria@fau.unlp.edu.ar](mailto:contaduria@fau.unlp.edu.ar) con copia a [tesoreria@fau.unlp.edu.ar](mailto:tesoreria@fau.unlp.edu.ar) y entregado posteriormente el original en la fecha y hora acordada entre las partes, en el Departamento de compras y licitaciones.

**Artículo 9º RECEPCIÓN DE LOS BIENES:** La entrega de los bienes deberá realizarse dentro de los 10 días de recibida la orden de compra y será coordinada con el Sr. Director del Laboratorio HITEPAC Arq. Fernando Gandolfi al correo electrónico [fernandogandolfi@yahoo.com.ar](mailto:fernandogandolfi@yahoo.com.ar), quien será la encargada de convocar a la comisión de recepción.

**1. RECEPCIÓN PROVISORIA:**

- I. La comisión de recepción tendrá derecho a inspeccionar o probar los bienes recibidos en carácter provisional a fin de comprobar si cumple o no con las especificaciones establecidas en el contrato, a partir del día hábil inmediato siguiente al de la fecha de entrega del equipo, contando a tal fin un lapso de DIEZ (10) DÍAS para realizar dicha tarea y emitir el acta respectiva.
- II. Las inspecciones y pruebas se realizarán en el lugar fijado para la entrega, y deberá estar presente el representante autorizado del proveedor o fabricante.
- III. Si los equipos inspeccionados o probados no se ajustaran a las especificaciones, la FAU no conformará la recepción definitiva.

Departamento de Compras y Licitaciones  
FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO  
LICITACIÓN PRIVADA 18/2022  
**DIRECCIÓN ECONÓMICO FINANCIERA**  
**UOC: 118-07**  
**CALLE 47 N° 162 – LA PLATA**  
**EXPT. 2400-3066/22-000**

IV. Se labrará un acta donde conste la verificación, conformidad o deficiencias que se detecten. La no identificación en esta etapa de eventuales incumplimientos de las condiciones del contrato no liberará en ningún aspecto al proveedor de su posterior cumplimiento.

V. El proveedor o fabricante deberá proporcionar a los integrantes de la comisión de recepción de la información que requieran respecto de los bienes.

VI. En el caso que verificara que los bienes no cumplen con lo solicitado deberá intimar al proveedor a reemplazarlos por elementos conforme a pliego dentro del plazo que le fije al efecto. VII. Sin perjuicio de la recepción provisoria conformada por el comprador, el proveedor o fabricante será responsable de los defectos posteriores que puedan surgir en el periodo de prueba. Dicha responsabilidad será independiente de la garantía de funcionamiento.

**2. RECEPCIÓN DEFINITIVA:**

I. Una vez que el bien se encuentre entregado y verificado, la comisión de recepción expedirá la constancia de recepción definitiva, a partir de la cual comenzará el periodo de vigencia de la garantía de funcionamiento.

**ARTÍCULO 10º:** El pago será a los 7 días hábiles administrativos de la presentación de la factura correspondiente.

**ARTÍCULO 11º:** La facturación y los remitos mencionados en el artículo precedente, se presentarán vía electrónica a [contaduria@fau.unlp.edu.ar](mailto:contaduria@fau.unlp.edu.ar) con copia a [gberruet@fau.unlp.edu.ar](mailto:gberruet@fau.unlp.edu.ar)

**ARTÍCULO 12º:** En caso de cualquier tipo de conflicto a resolverse en sede judicial ambas partes se someten a la jurisdicción de los tribunales federales, con asiento en la ciudad de La Plata, provincia de Buenos Aires, renunciando a toda otra jurisdicción.

**ARTÍCULO 13º:** Se acompaña al presente pliego de bases y condiciones particulares, Anexo I (Condiciones generales) y Anexo II (Detalle de artículos a cotizar y especificaciones técnicas)

**ARTÍCULO 14º: CATEGORIZACIÓN DE LA UNLP FRENTE A LOS IMPUESTOS:**

La Universidad Nacional de La Plata, se encuentra inscripto en la AFIP bajo el CUIT N° 30-54666670-7 siendo considerada su condición como IVA EXENTO.

La UNLP actúa como agente de retención de los impuestos IVA, ganancias y SUSS.

**ARTÍCULO 15º:** El procedimiento de contratación se regirá por

- a) Decreto 1023/01
- b) Texto adoptado por Resolución 1053/16 de la UNLP
- c) El Pliego Único de Bases y Condiciones Generales
- d) El presente Pliego de Bases y Condiciones
- e) La adjudicación
- f) La Orden de Compra o el contrato en su caso.

Departamento de Compras y Licitaciones  
FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO  
LICITACIÓN PRIVADA 18/2022  
**DIRECCION ECONOMICO FINANCIERA**  
**UOC: 118-07**  
**CALLE 47 N° 162 – LA PLATA**  
**EXPTE. 2400-3066/22-000**

**ANEXO I**  
**CONDICIONES GENERALES**

**CLÁUSULA 1º:** La presentación de ofertas sin observaciones significará la aceptación lisa y llana a todas las estipulaciones que rige el presente llamado, aún cuando las cláusulas no se acompañen con la oferta.

**CLÁUSULA 2º:** Los oferentes podrán tomar vista del expediente por un lapso de dos (2) días, a partir del día siguiente de producida la apertura.

**CLÁUSULA 3º:** Concluida la fecha de toma de vista del expediente, intervendrá la comisión evaluadora de ofertas, la cual tendrá un plazo de cinco (5) días hábiles administrativos para emitir el dictamen. El mismo contendrá:

- a) El examen de los aspectos formales y la evaluación del cumplimiento de los requisitos exigidos por el presente pliego de condiciones generales y por el respectivo pliego de bases y condiciones particulares.
- b) El resultado de la consulta al Sistema de Información de Proveedores, para determinar si un oferente es hábil para contratar con el ESTADO NACIONAL y está correctamente inscripto en COMPRAR Cuando alguno de los oferentes no sea hábil para contratar con el ESTADO NACIONAL, deberán hacerse explícitos los motivos de su exclusión, clasificándose a la oferta que aquél hubiere formulado como inadmisibile.
- c) El resultado de la consulta a la AFIP sobre la situación fiscal del oferente. Si el mismo tuviera deuda con el organismo mencionado, la comisión lo intimará a resolver la situación en el plazo estipulado para la subsanación. De no resolverse favorablemente, la oferta será desestimada en esa etapa. Además intervendrá el asesor técnico convocado por La Facultad, quien dará opinión sobre las ofertas presentadas.
- d) El resultado de las consultas al Registro público de empleadores con sanciones laborales (REPSAL) las cuales se llevarán a cabo al momento de la apertura de ofertas y de la intervención de la mencionada comisión (y posteriormente al momento de la adjudicación)

**CLÁUSULA 4º:** El dictamen será notificado al oferente dentro de los dos (2) días de emitido, a la dirección de correo electrónico declarada a tal efecto.

**CLÁUSULA 5º:** Los interesados podrán interponer impugnaciones dentro de los cinco (5) días de notificados. Durante ese término el expediente estará a disposición de los oferentes para su vista.

Departamento de Compras y Licitaciones  
FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO  
LICITACIÓN PRIVADA 18/2022  
**DIRECCIÓN ECONÓMICO FINANCIERA**  
**UOC: 118-07**  
**CALLE 47 N° 162 – LA PLATA**  
**EXPTE. 2400-3066/22-000**

**CLÁUSULA 6°:** Serán inadmisibles las ofertas que no estuvieran firmadas por el oferente o su representante legal, que estuvieran escritas con lápiz, que careciera de la garantía exigida, que el plazo de la garantía de mantenimiento de oferta sea menor a sesenta (60) días, que fuera formulada por personas inhabilitadas o suspendidas para contratar con el estado nacional, que contuviera condicionamientos, que tuviere raspaduras, enmiendas o interlíneas en el precio, cantidad, plazo de entrega o alguna parte que hiciera a la esencia del contrato y no estuvieran debidamente salvadas, que contuviera cláusulas en contraposición con las normas que rigen la contratación. Los errores intrascendentes de forma no serán causales de inadmisibilidad de la oferta.

**CLÁUSULA 7°: INHABILITADOS PARA LA PRESENTACIÓN:**

No podrán concurrir como proponentes:

- 1) Los agentes y funcionarios de la Administración Pública Nacional, Provincial o Municipal y las empresas en las que tuvieran una participación suficiente para formar la voluntad social.
- 2) Los quebrados, mientras no obtengan su rehabilitación.
- 3) Toda persona a la que, dentro del término de los cinco (5) años anteriores a la fecha de presentación de la propuesta, se le hubiera rescindido un contrato por su culpa con cualquier organismo de la Administración Pública Nacional, Provincial y/o Municipal.
- 4) Las demás personas que resulten incurso en las causales previstas en el régimen de contrataciones vigente de la Administración Nacional.
- 5) Toda persona que resulte inhabilitada de acuerdo con regímenes especiales

**CLÁUSULA 8°: ORDEN DE PRELACIÓN:** Todos los documentos que integran el contrato serán considerados como recíprocamente explicativos. En caso de existir discrepancias entre los referidos documentos, regirá el siguiente orden de prelación:

- a) Decreto 1023/01
- b) Texto adoptado por Resolución 1053/16 de la UNLP
- c) El Pliego Único de Bases y Condiciones Generales
- d) El presente Pliego de Bases y Condiciones
- e) La adjudicación
- f) La Orden de Compra o el contrato en su caso.

La presentación de ofertas sin observaciones significará por parte del oferente la aceptación lisa y llana, y el pleno conocimiento de todas las estipulaciones y la normativa que rigen el llamado, sin que pueda alegar en adelante su desconocimiento, por lo que no será necesaria la presentación de los pliegos con la oferta.

**CLÁUSULA 9°:** Penalidades y sanciones: Los oferentes podrán ser pasibles a las siguientes penalidades y sanciones:

- A) Penalidades:
- 1- multa por mora en el cumplimiento a sus obligaciones.
  - 2- rescisión por su culpa
  - 3- Ejecución de garantía de cumplimiento de contrato

Departamento de Compras y Licitaciones  
FACULTAD DE ARQUITECTURA Y URBANISMO  
LICITACIÓN PRIVADA 18/2022  
**DIRECCIÓN ECONÓMICO FINANCIERA**  
**UOC: 118-07**  
**CALLE 47 N° 162 – LA PLATA**  
**EXPTE. 2400-3066/22-000**

B) Sanciones:

Sin perjuicio de las correspondientes penalidades los oferentes podrán ser pasibles de las siguientes sanciones, en los supuestos de incumplimiento de sus obligaciones:

- 1-Apercibimiento
- 2-Suspensión
- 3-Inhabilitación

**CLÁUSULA 10°:** El Organismo contratante, con aprobación de la autoridad competente de acuerdo con el monto de la diferencia resultante, tendrá derecho a:

- a) Aumentar o disminuir de su valor original, en las condiciones y precios pactados y con adecuación de los plazos respectivos. La disminución podrá incidir sobre uno o varios renglones de la orden de compra, siempre y cuando el total resultante no exceda el porcentaje previsto en el texto adoptado por Resolución 1053/16 de la UNLP.
- b) prorrogar, los contratos de suministros de cumplimiento sucesivo o de prestación de servicios, con las modificaciones que se hubieran introducido de conformidad con el inciso a) del presente artículo o sin ellas, por única vez y por un plazo igual al del contrato inicial. Cuando éste fuere plurianual, no podrá prorrogarse más allá de UN (1) año adicional.

**CLAUSULA 11°: AUMENTO O DISMINUCIÓN DE LA PRESTACIÓN Y OPCIÓN A PRÓRROGA.**

El aumento o la disminución del monto total del contrato, así como la opción a prorrogar el servicio se registrará por lo dispuesto en el artículo 124 del texto adoptado por la resolución 1053/16 de la UNLP

**CLÁUSULA 12°: PENALIDADES POR INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.**

Vencido el plazo de cumplimiento del contrato, de su prórroga o, en su caso, del contrato rehabilitado, sin que los bienes fueran entregados o prestados los servicios de conformidad, la Facultad deberá declarar rescindido el contrato sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial, con pérdida de la garantía de cumplimiento del contrato, sin perjuicio de ser responsable el proveedor por los daños y perjuicios que sufiere la Facultad con motivo de la celebración de un nuevo contrato con el mismo objeto. La rescisión del contrato y la consiguiente pérdida de la garantía de cumplimiento del contrato podrán ser totales o parciales, afectando en este último caso a la parte no cumplida de aquél.

**CLÁUSULA 13°: RESCISIÓN DE CONTRATO.**

Serán causales además de rescisión de contrato las siguientes:

- a) Quiebra o concurso preventivo de la empresa. En este último caso cuando la situación jurídica de la misma impida el cumplimiento de las prestaciones.
- b) Cuando el contratista sea culpable de fraude o negligencia.
- c) Cuando en la oferta se hubiera incurrido en inexactitudes que determinaron la adjudicación. d) Cuando exista transferencia total o de parte del contrato, sin que la misma haya sido autorizada previamente por el organismo contratante. La rescisión operada, conforme con lo establecido en el presente artículo, acarreará la pérdida de la garantía de cumplimiento de contrato.

**ANEXO II**

**DETALLE DE LOS ARTICULOS A COTIZAR Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

Ítem	Cantidad	Descripción																		
1	4	Notebook Msi Ge66 15.6 Uhd 4k I9 2tb 32 Gb Rtx 3080 16gb Dedi																		
		<p>Memoria RAM: <b>32 GB</b></p> <p>Con pantalla táctil: <b>No</b></p> <p>Tamaño de la pantalla: <b>15.6 "</b></p> <p><b>Características generales</b></p> <table><tr><td><b>Marca</b></td><td>MSI</td></tr><tr><td><b>Línea</b></td><td>GE Series</td></tr><tr><td><b>Modelo</b></td><td>GE66 RAIDER 11UH</td></tr></table> <p><b>Almacenamiento</b></p> <table><tr><td><b>Capacidad del disco rígido</b></td><td>0 GB</td></tr><tr><td><b>Capacidad del SSD</b></td><td>2000 GB</td></tr><tr><td><b>Capacidad Optane</b></td><td>0 GB</td></tr></table> <p><b>Procesador</b></p> <table><tr><td><b>Tarjeta gráfica</b></td><td>NVIDIA GEFORCE RTX 3080 16GB <b>DEDICADO</b></td></tr><tr><td><b>Marca del procesador</b></td><td>Intel</td></tr><tr><td><b>Línea del procesador</b></td><td>Intel core i9 11800HK 8 CORES</td></tr></table>	<b>Marca</b>	MSI	<b>Línea</b>	GE Series	<b>Modelo</b>	GE66 RAIDER 11UH	<b>Capacidad del disco rígido</b>	0 GB	<b>Capacidad del SSD</b>	2000 GB	<b>Capacidad Optane</b>	0 GB	<b>Tarjeta gráfica</b>	NVIDIA GEFORCE RTX 3080 16GB <b>DEDICADO</b>	<b>Marca del procesador</b>	Intel	<b>Línea del procesador</b>	Intel core i9 11800HK 8 CORES
<b>Marca</b>	MSI																			
<b>Línea</b>	GE Series																			
<b>Modelo</b>	GE66 RAIDER 11UH																			
<b>Capacidad del disco rígido</b>	0 GB																			
<b>Capacidad del SSD</b>	2000 GB																			
<b>Capacidad Optane</b>	0 GB																			
<b>Tarjeta gráfica</b>	NVIDIA GEFORCE RTX 3080 16GB <b>DEDICADO</b>																			
<b>Marca del procesador</b>	Intel																			
<b>Línea del procesador</b>	Intel core i9 11800HK 8 CORES																			

		<b>Cantidad de núcleos</b>	8
		<b>Velocidad máxima del procesador</b>	5 GHz
		<b>Peso y dimensiones</b>	
		<b>Peso</b>	2.25 g
		<b>Ancho</b>	358 mm
		<b>Profundidad</b>	267 mm
		<b>Altura</b>	23.4 mm
		<b>Conectividad</b>	
		<b>Unidades ópticas</b>	Na
		<b>Puertos de video</b>	HDMI
		<b>Puertos USB</b>	3,1,3,2,C
		<b>Cantidad de ranuras para la memoria RAM</b>	2
		<b>Cantidad total de puertos USB</b>	5
		<b>Con USB</b>	Sí
		<b>Con Wi-Fi</b>	Sí

		<b>Con HDMI</b>	Sí
		<b>Con Bluetooth</b>	Sí
		<b>Con salida para auriculares</b>	Sí
		<b>Con puerto ethernet</b>	Sí
		<b>Memoria</b>	
		<b>Memoria RAM</b>	32 GB
		<b>Tipo de memoria RAM</b>	DDR4
		<b>Memoria de video</b>	32 GB
		<b>Capacidad máxima soportada de la memoria RAM</b>	64 GB
		<b>Pantalla</b>	
		<b>Frecuencia de actualización de la pantalla</b>	240 Hz
		<b>Resolución de la pantalla</b>	3840 x 2160
		<b>Con pantalla táctil</b>	No
		<b>Tamaño de la pantalla</b>	15.6 "

		<b>Tipo de pantalla</b>	LED
		<b>Sistema operativo</b>	
		<b>Nombre del sistema operativo</b>	Windows
		<b>Versión del sistema operativo</b>	10
		<b>Edición del sistema operativo</b>	Home
		<b>Especificaciones</b>	
		<b>Es ultrabook</b>	Sí
		<b>Es 2 en 1</b>	No
		<b>Es gamer</b>	Sí
		<b>Batería</b>	
		<b>Tipo de batería</b>	Polímero de litio
		<b>Otros</b>	
		<b>Modos de sonido</b>	Stereo
		<b>Cantidad de parlantes</b>	2
		<b>Con micrófono</b>	Sí

		<b>Con teclado retroiluminado</b>	Sí
		<b>Cámara</b>	
		<b>Con cámara web</b>	Sí

**ACLARACIÓN:** La entrega de los bienes deberá realizarse dentro de los 10 días de recibida la orden de compra correspondiente